

輔仁大學傳播學院

廣告傳播學系

轉學生手冊



輔仁大學廣告傳播學系

~請務必詳讀~

請於教務處報到後前往系所辦公室

內附：

1. 選課說明
2. 廣告系修業規則
3. 111-1 通識排除科目表
4. 輔仁大學學生抵免科目規則簡易說明
5. 大一~大三課表
6. 跨領域學習介紹
7. 工讀資訊

中國民國 111 年 8 月

輔仁大學傳播學院 廣告傳播學系 111 學年度轉學生選課說明

★請養成看系網站及系辦公佈欄公告及閱讀各項說明的習慣，
以免錯失選課、工讀、獎助學金以及各項活動資訊或機會。

系辦公室聯絡電話：(02) 2905-2336 陳瑩儒秘書

系辦公室 Email D13@mail.fju.edu.tw

廣告系網站 <http://www.adpr.fju.edu.tw/>

系辦公室 文友樓 2 樓 LF233

輔大首頁 <http://www.fju.edu.tw/>

學生資訊入口網 <http://140.136.251.210/student/>

選課資訊網(開課資料查詢) <http://www.course.fju.edu.tw/>

各系課程選課系統 <http://signcourse.fju.edu.tw/user/login>

全人通識/體育選課系統 <http://wishcourse.fju.edu.tw/>

校定必修課程查詢(全人教育中心) <http://www.hec.fju.edu.tw/>

體育課程查詢(體育室) <http://peo.dsa.fju.edu.tw/>

“抵免成功的課程務必要退選，以免造成未來成績問題，請務必注意”

各類課程選課輔導單位聯絡電話：

單 位	連絡電話	負責課程
全人教育課程中心	(02) 2905-3120	國文、(通識)自然與科技
	(02) 2905-3121	外國語文
	(02) 2905-3122	(通識)社會科學、人文藝術、歷史
體育室	(02) 2905-2234	體育
軍訓室	(02) 2905-2216	全民國防教育軍事訓練
外語學院副院長室 (LC405)	(02) 2905-3718	全校進階英文選修課程 (D-V101)
課務組	(02) 2905-2273	選課相關問題



廣告系課程選課說明



一、如何選修本系大二/大三課程？

- (一) 系上的課程可分為「必修」與「選修」課程，系上的「大二必修」及「大三必修」課程皆由系秘書為同學代入選課清單，以節省同學的寶貴時間與精力。「選修」課程請一律網路選課。
- (二) 個人座號怎麼辨識？依學號後三碼 (如：408070123，最後一碼為識別碼，所以在系上的辨別座號是 12 號)。
- (三) 系上幫我選的必修課與我自己所選的通識或體育課衝堂怎麼辦？
解答：請於開學前的「網路初選」時段上網退課。或向系秘書反映！

二、空堂時段可以選修其他系、其他校的課程嗎？

- (一) 可以！不過，提醒你要先確定以下事項喔！
 - 1. 對方是否開放外系選修的名額 (原則上不可上修高年級課程)
 - 2. 對方開放外系或外校學生選修的程序
- (二) 我要如何知道上述規定？
至本校開課資料查詢網頁 (http://estu.fju.edu.tw/fjucourse/ava_form.asp) 或至系辦詢問。也請務必留意相關規定，以免延誤畢業年限。
另外，也請詳閱本校教務法規 (請至輔大首頁→行政單位→教務處→法規查詢瀏覽)。

三、系上的必修課程可以用其他系、其他校的課程代替嗎？

原則上本系必修課程皆因專業考量，不能以其他課程替代。
但特殊情況(如必修課重修衝堂、已在本系修過但仍不及格者且達畢業年限等)，經系主任核可後，不在此限。

四、我是大二學生，可以選修大三以上課程嗎？

因系上課程的難度是循序漸進，需要同學有基礎之後才能選修高年級課程，所以不能上修，請同學按部就班先修好大一、大二課程。

五、我是大三學生，可以選修大四以上課程嗎？

一樣。因系上課程的難度是循序漸進，需要同學有基礎之後才能選修高年級課程，所以不能上修。

六、如果大一大二的課程被當了，對以後修課會有什麼樣的影響呢？

- (一) 申請輔系、雙主修、獎助學金、將來申請學校或工作等會受限。部分系所不接受有不及格科目的同學申請輔系或雙主修。

(二) 必須重修相同科目，通常都會造成大二以上必修課程衝堂，可能會導致延畢的情況。

(三) 若先修科目不及格，那麼課程都無法選修，影響修業年限→此即為所謂的「**擋修規則**」，請同學要多加注意。

1.「**傳播統計與電腦應用**」擋修「**市場調查**」；「**市場調查**」擋修「**傳播研究方法**」。

2.本系三年級須參加一項全國廣告策略競賽(如：TAA 校園創意策略提案競賽、時報金犢獎行銷企劃類競賽等)，始具有續修四年級「**專業實務製作**」資格。

七、要如何確認自己選修課程無誤，以便順利畢業？

每學期開學後，同學可至輔大學生資訊入口網(<http://140.136.251.210/student/>)查詢個人初選課程清單，在網路加退選截止後，請務必上網確認個人『當學期選課清單』，未確認者則以系統內資料為個人選課紀錄，日後不得要求修改。

八、如何辨別科目代碼？

範例：

科目代碼	科目名稱
D-1301-15XXX-A	XXX

D 代表日間部，13 代表廣告系，1301 代表廣告一，1302 代表廣告二，其於類推。後五碼數字為科目專屬代碼。A 為分組代號。

九、開學前要繳交哪些資料給系辦公室？

1、**抵免科目申請表+原校歷年成績單(正本)**：未繳者不得抵免學分。

註：為順利檢核，請於 **08/26(五)前** 將「抵免科目申請表」電子檔 email 給系秘書 D13@mail.fju.edu.tw，確認無誤後會通知同學到系辦公室簽名。

2、**英檢成績單/證書**：請至學生證照管理系統上傳資料(參見下頁說明)；尚未參加考試者免繳，但請於大二學年結束前參加英檢考試，以免影響個人畢業資格。

3、**選課清單**：請參考附件廣告系課表，在 **08/22(一)前** 將想選修的系內課程 email 至 D13@mail.fju.edu.tw，系秘書會協助課程代入，若錯過時間請自行於網路初選階段上網選課。

選課相關時間表

選課日程		選課作業	說明			
起	迄					
6/14 09:00		開課資料查詢	開課系統即時更新課程資訊，選課前請查閱開課資料、課程大綱、通識排除資訊，並詳閱修課規定及課程屬性等相关選課資訊，以利選課規劃。			
6/15 09:00	6/22 16:00	預選登記(限在校生) 選課系統	預選依各開課單位規劃辦理，預選資訊（僅部分系所開放預選）請參閱選課資訊網與各開課單位公告。			
6/23 09:00	6/30 16:00	預選核定/公告 選課系統				
8/25 09:00		課程代入查詢 選課清單	課程代入結果，請查閱 選課清單			
8/25 09:00	8/28 12:00	全人課程志願選填 全人課程志願選填系統	1. 通識/大二體育/大二外國語文課程志願選填。 2. 僅適用於學士班學生。			
8/29 12:00		全人課程分發結果查詢 選課系統	1. 選課分發結果，請查閱 選課清單 2. 僅適用於學士班學生。			
8/29 12:00	9/22 16:00(日) 21:00(進)	校際選課 外校生選課	1. 本校生以 校際選課申請表 跨校辦理後，擲交課務組登錄選課。 2. 外校生登入「 外校生選課 」系統填報選課資料並依表件流程簽核辦理。			
8/29 12:00	9/2 03:00	網路初選選課系統	梯次	選課登記		分發結果
				起	迄	公布
			1	8/29 12:00	8/31 03:00	9/1 12:00
			2	9/1 12:00	9/2 03:00	9/2 12:00
各梯次選課分發結果，請查閱 選課清單						
9/5		開始上課	學生修課自上課日起應全程參與（含欲加選課程），不得以尚未加選作為缺課理由。			
9/6 09:00	9/13 03:00	網路加退選 選課系統	梯次	選課登記		分發結果
			起	迄	公布	
		1	9/6 09:00	9/7 03:00	9/7 12:00	
		2	9/7 12:00	9/8 03:00	9/8 12:00	
課程選課條者，應於各梯次登記時段登入 全人教育課程選課條系統 輸入授權碼加選，逾期作廢。（碩博、碩專班學生及越部選課不適用） 開放選課條通識課程查詢						
			3	9/8 12:00	9/11 03:00	9/11 12:00

選課日程		選課作業	說明			
起	迄					
			4	9/11 12:00	9/12 03:00	9/12 12:00
			5	9/12 12:00	9/13 03:00	9/13 12:00
			各梯次選課分發結果，請查閱 選課清單			
9/14 09:00(日) 16:00(進)	9/19 16:00(日) 21:00(進)	越部選課	填交人工加退選申請單辦理（請於日、進上班時間洽辦） ※大一生不得越部選課；越部選課最多不得超過該學期總學分數 1/3			
9/13 12:00(日) 16:00(進)	9/22 16:00(日) 21:00(進)	選課錯誤更正	填交人工加退選申請單或相關表件辦理選課更正（請於日、進上班時間洽辦）			
9/13 12:00	9/23 8:00	選課確認 選課清單	選課完成務請確認選課清單，若未上網確認者，視為選課內容無異議，逾期不受理選課異動。（請於日、進上班時間洽辦）			
9/23	11/25 17:00(日) 21:30(進)	停修申請	上網至選課清單申請停修，列印表件經教師、系所主任簽核後擲交課務組辦理。（請於日、進上班時間洽辦）			

選課標記符號說明及處理原則

代號	標記說明	處置方式
C	衝堂	退選課程至不衝堂為止。
E	無開課	該課程未開課（停開或更改課名等），應退選課程。
H	重覆修習	1. 應退選課程。 2. 依規定：「已修習及格之科目，不得重複修習；重複修習者，該科學分不算入畢業學分數」，如因特殊情形(例如:輔系、雙主修學系要求)，需填交人工加退選申請單辦理加選。
L	上學期成績未達 50 分	1. 應退選課程。 2. 欲續修者需填交「續修單」，經教師及系所主管簽核後送交課務組辦理。
F	連續學期未過	1. 應退選課程。 2. 學年課前一學期末修或成績未過或停修，下學期仍欲修讀者，需填交「全學年課程申請單(未修上學期先修下學期)」，經教師及系所主管簽核後送交課務組辦理。
R	擋修	1. 應退選課程。 2. 如系上同意個案加選，需填交人工加退選申請單辦理加選。
D	主開課程碼重覆	應退選至不重覆為止。
V	無教育學程資格	應退選課程或向師資培育中心申請選讀教育學程課程。
Z	全班成績未到	確認該科成績，如為「L、F、R」情形而仍欲修讀者，依前述處置方式辦理；不欲修讀者退選課程。
P	缺分（沒成績）	

校訂必修課程選課說明

一、 全人教育課程架構：

核心課程	8 學分	大學入門（2 學分）、人生哲學（4 學分）、 專業倫理（2 學分）及體育（0 學分/8 小時）
基本能力課程	12 學分	1.國文 4 學分 2.外國語文 8 學分（大一英文至少 4 學分） 3.資訊素養 0 學分。 ※資訊素養只要修畢本系大一選修課「電腦影像處理」即可抵免。
通識涵養課程	12 學分 (含「歷史與文化學群」2 學分)	1.人文與藝術領域（代碼 ST，4 學分） 2.自然與科技領域（代碼 PT，4 學分） 3.社會科學領域（代碼 NT，4 學分） 註 1：於畢業前修滿 12 學分通識課程即可，並非每學期皆要修讀。 註 2：超修之通識學分數不予承認為畢業學分。

二、全人教育核心課程與「體育」相關規定與注意事項說明：

類別	課程名稱	期別	全人志願 選填系統	選課			
				大一	大二 (含轉學生)	大三(含轉 學生)	大四
全人教育核心課程	大學入門(IT)	學期課 2 學分	--	建制班開課，課程由系上必修代入修課年級名單及辦理加退選，毋需至全人中心辦理。			
	人生哲學(LT)	學年課 4 學分	--				
	專業倫理(ET)	學期課 2 學分	--				
	體育	大一體育建制班(AT-00:後兩碼為學系碼)	學期課 0 學分 (4 小時)	--	由體育室必修代入，特殊情形持相關證明至體育室辦理人工加退選	●重補修生於網路初選及網路加退選階段上網選課。 ●大一體育建制班(AT-00)與大一體育非建制班(ATP1)相互認抵。	
		大一體育非建制班(ATP1)		--	無權限	重補修生於網路加退選階段上網選課。	
		大二體育(ATP2)	學期課 0 學分 (4 小時)	大二生 重補修生	無權限	於全人課程選填志願、網路初選及網路加退選階段上網選課。	
	1. 大一、大二學生每學期必修一門 0 學分體育課程，共須修畢 2 門大一體育(AT-00 或 ATP1)及 2 門『大二體育(ATP2)』始達畢業資格。(一般科系學生及交換生勿選末碼為 W.X.Y.Z 體育系專業術科專班)；不同學期但課程名稱、老師、時段相同，均可採計。 2. 持身心障礙手冊或醫生診斷證明學生：請選體育特別班(ATP0)，於第一次上課須繳驗證件給授課老師，課程可認抵 AT-00 或 ATP1 或 ATP2。 3. 106 學年度起入學之大一生：上、下學期僅能修一門 AT-00(必修代入)，若需重補修 AT-00，每學期仍僅能修一門 AT-00，但可同時修 1 門大二體育(ATP2)。						

※「體育」相關規定與注意事項說明：

- (一) 大一學生需修畢 2 門必修 0 學分『大一體育建置班』(代碼為 AT13 或 ATP1)；大二須修畢 2 門必修 0 學分『大二體育(ATP2)』課程，始達畢業資格。
- (二) 在不同學期可重複選修同樣課程名稱的體育課。
- (三) AT13 為廣告一體育專班，ATP1 為專供大二以上重補修之大一體育班。
- (四) 0 學分必修體育課程與 1 學分選修體育課程不得相互抵免【AT13、ATP2、ATP3 皆不可互抵】。
- (五) 『開學』第一週即應出席上課，若“網路初選”尚未選到體育課，為避免前 1-3 週被當成『缺課』，務必先至某一門體育課上課(旁聽)，再將(旁聽)到課證明提供給最後選到課的授課教師。

※上課/旁聽證明：請至體育室網頁表單下載區下載。

<http://peo.dsa.fju.edu.tw/resource.jsp?labelID=29>

三、「通識涵養課程」相關規定與注意事項：

類別	課程名稱	期別	全人選填 志願	選課			
				大一	大二 (含轉學生)	大三 (含轉學生)	大四
通識 涵養 課程	歷史與文化學群 (STI8/PTI8/NTI8)	學期課 2 學分	大一生 (含二年 制三年 級)及本 學年度轉 學生	於全人課程選 填志願、網路初 選及網路加退 選階段上網選 課(含課程選課 條)。	於網路初選及網路加退選階段上網 選課(含課程選課條)。		
	社會科學領域(ST) 人文與藝術領域(PT) 自然與科技領域(NT)	學期課 2 學分	不限年級	於全人課程選填志願、網路初選及網路加退選階段上 網選課(含課程選課條)。			
	1. 學生選課前務請至 學生資訊入口網【課程。學習】 ，確認通識已修習狀況及查詢當學期各系通識排除課程，以免誤修或超修。 2. 歷史與文化學群為歷史系排除學群課程，歷史系學生修讀不予採計。僑生歷史限僑生修讀。 3. 全人課程選填志願：採選填志願後亂數分發方式選課。 ■歷史與文化學群：本階段限大一（含二年制三年級）及本學年度轉學生選課，最多可選填 10 個志願（限分發 1 科）。 ■通識涵養課程：最多可選填 20 個志願（限分發 1 科），惟大四及延畢生至少須選填 5 個志願，始得分發。大四學生優先分發，每班優先分發名額至多 50%。 4. 網路初選及加退選：「通識涵養」課程（含「歷史與文化」學群），限分發 2 科（含選填志願分發及網路初選結果）。 5. 通識涵養課程皆以網路選課（含選課條加選），至網路加退選截止，不受理以選課清單人工方式加退選。 6. 通識涵養課程越部選課開放名額： ■日間部選進修部課程：以教務處夜間辦公室(ES201) 9/22 公告為準。 ■進修部選日間部課程：以全人教育中心(ES205)9/22 公告為準。 同學不得自行要求授課教師以選課清單加選越部選課課程。						

※說明如下：

（一）請在畢業前選修三個領域各 4 學分之「通識涵養課程」，共計 12 個學分：

註：若未按規定選課，將會影響畢業資格

1. 「人文與藝術」（科目代碼須為 D-PT 開頭）
2. 「自然與科技」（科目代碼須 D-NT 開頭）
3. 「社會科學」（科目代碼須 D-ST 開頭）

（二）「歷史與文化」學群為必修 2 學分，請於『全人課程選填志願』階段於本校三通識領域內任選一門歷史與文化學群課程。

（三）通識課程皆為「學期課」，同一課程名稱不得重覆選修。

（四）選課前請特別注意！本系學生須排除「傳播學群」與「數位攝影、美學、

心理學、行銷管理」等相關課程。意思是「上述排除課程」不成認為「通識涵養」必修學分，也不得列入畢業學分。

本系通識排除課程查詢 <http://www.commart.fju.edu.tw/?q=course/exclude>

- (五) 同學於畢業前僅可選修12學分的通識課程，超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之選修學分，請同學務必慎重選課。
- (六) 請根據系上的「二年級課表」，確認空堂時段來選修通識課程。意思是系上已排課的時段不可選修通識課程，以免造成衝堂而須上網退課。
- (七) 確認空堂時段後，請至《輔大學生資訊入口網》瀏覽開課資訊與課程簡介（網址為<http://140.136.251.210/student/>）；然後依照本校「選課須知暨網路選課及網頁填志願相關事宜操作說明」（<http://www.course.fju.edu.tw>）規定上網選修「歷史與文化學群」與「通識涵養」課程。

四、「國文」相關規定與注意事項說明如下：

類別	課程名稱	期別	全人選填 志願	選課			
				大一	大二 (含轉學生)	大三 (含轉學生)	大四
國文	國文(CT)	學年課 4 學分 (2/2)	—	全人中心代入 ※大一復學生若未代入選課，請洽全人中心確認。	重補修生於網路初選及網路加退選階段上網選國文課程(可選其它院系國文)。 ※中文系重補修國文者須選中文系專班。		
	專班：僑生國文 (CTE0)	學年課 6 學分 (3/3)			1. 重補修生請於開始上課第一週至全人中心辦理選課。 2. 僑生國文限僑生、外籍生修讀		

※說明：

- (一)「國文」：是「學年課」，上下學期各 2 學分，表示同學必須修滿上、下學期一整個學年才能獲得 4 學分，如果沒有修滿，那麼修過學分也不算。

※其他標示為「學年課」者亦同。

- (二)下學期時不可任意更換課程或上課時段或授課教師，若上學期成績未滿 50 分，需另填「續修申請單」請授課老師同意後才能繼續修讀下學期課程。

- (三)若因衝堂或興趣考量，現階段不選課或未能選到課怎麼辦？

可於開學後第二週「網路加退選」期間加選；若仍無法選到，則於畢業前補修完畢此學分即可。

重補修時，須等大一新生選完之後，有餘額才能加選。其餘相關事項請按照教務處當學期所發之網路選課操作說明以及其他相關規定辦理。

五、「外國語文」相關規定與注意事項說明如下：

類別	課程名稱	期別	全人選填 志願	選課			
				大一	大二 (含轉學生)	大三 (含轉學生)	大四
大一 外國語文	外國語文(高級英文)	學年課 4 學分 (2/2)	—	全人中心代入 ※大一復學生若未代入選課，請洽全人中心確認分班課程。	1.網路初選(日間部不開放) 2.網路加退選 ※重補修生必須補修與大一相同的英文課程，不可任意更換英文課程程度。 ※進修部英文系重補修生洽英文系選課 ※重補修初級英文，可越部選課。		
	外國語文(中級英文)						
	外國語文(初級英文)						
大二 外國語文	外國語文-主題英文 FT-E2	學期課 2 學分	大二生及本學年度轉學生	無權限	全人課程選填志願、網路初選及網路加退選階段上網選課。 重補修者於網路初選及網路加退選階段上網選課。		
	外國語文-非英文 FT-EN	學年課 4 學分 (2/2)	大一入學成績符合免修英文條件者、大二生、本學年度轉學生	1. 入學成績符合免修英文條件者可於全人課程選填志願階段選課。 2. 符合免修英文標準之英語檢定證照者，於109.9.14-109.9.16，持證照正本向全人教育課程中心提出選課申請。			
	備註： 1. 外國語文「主題英文」共分三級：進階、中級及基礎。若大一修讀「高級英文」或「中高級英文」，建議選修大二外國語文「進階主題英文」；大一修讀「中級英文」，建議選修大二外國語文「中級主題英文」；大一修讀「初級英文」，建議選修大二外國語文「基礎主題英文」。 2. 大二「主題英文」課程為學期課，已修習及格科目不得重覆修習；重覆修習者，該科學分不列計畢業學分。上、下學期需修讀不同課程名稱之「主題英文」課程。 3. 部份配合院系開設專班之大二主題英文課程不列入全人志願選填階段選課，選課前可查閱本校開課查詢系統之備註欄說明。 4. 全人志願選填階段大二外國語文選填志願最多選填 20 個志願，以亂數分發（限分發 1 科）。(下學期全人志願選填階段不開放外國語文-非英文之志願選填) 5. 重補修生若網路選課已無名額，請於第一週上課期間，以人工加退選申請單送經教師簽核後，至全人中心辦理加選作業。						

※說明：

(一)「大一外國語文」：請於「網路加退選」階段上網選課。可自行選擇適合的英文程度課程。

註：完成加選後，該時段將無法在網路上加選其他課程，選課前請務必確認是否有衝堂問題。若要放棄修課，請至系辦公室辦理人工退選。

(二)「大二外國語文」：

(1) 主題英文：採「學期課」方式開課，並採「網路選填志願」後亂數分

發方式選課。

- (2) 非英文：分為「基礎」及「進階」兩種不同程度課程，以「學年課」方式開課，並採「網路選填志願」後亂數分發方式選課。
- (3) 注意！修讀「進階非英文課程」者須先修讀通過「基礎非英文課程」，請同學切要任意選修，避免將來跟不上課程進度。

※證照管理系統上傳英檢成績單操作說明※

1. 進入「學生資訊入口網」，點選「校內系統選單」

2. 點選「學生證照管理系統」

3.點選「維護個人證照資料」,「新增證照資料」

[正體中文](#)



輔仁大學學生證照管理系統

Fu Jen Catholic University Management System for Student Certifications

➤ 維護個人證照資料
➤ 下載使用手冊
➤ 登出系統

請致維同學您好, 歡迎使用本系統

目前維護之證照資料

➤ 新增證照資料

[學生基本能力檢測相關資訊](#)
[下載教育部-國內英文能力檢測比較參考表](#)
[系所尚未維護公告事項](#)

功能	證照名稱	考試日期	審核狀態	上傳狀態	功能
編輯(Edit)	多益測驗(TOEIC)	2014/02/09	✓	已上傳佐證資料	上傳附件

☑ 注意事項

新增證照資料後, 若審核時間過長, 請詢問所屬的系、所秘書審核狀況。
 在新增證照時, 若發現無相對應之證照種類, 請聯繫所屬的系、所秘書新增證照類別, 以利編輯您的證照資料。

提醒您, 為維護您的權益, 若您使用公用電腦或是設備登入本系統, 當您操作系統完畢時, 請務必登出此系統。

本校修訂「電腦處理個人資料保護法」規定, 本系統蒐集之資料, 僅限於校內公務使用。

4.依照自己的證照選填, 並「新增資料」

新增證照資料

❗ 若欲輸入之專業證照項目非系統目前所涵列之項目, 請通知系所秘書。

證照(檢定)範圍	語言類證照及檢定
證照(檢定)類型	英語
證照(檢定)名稱	多益測驗(TOEIC)
證照(檢定)子項名稱	無需選擇此項目

➤ 確定送出
↶ 回到主畫面

[學生基本能力檢測相關資訊](#)
[下載教育部-國內英文能力檢測比較參考表](#)
[系所尚未維護公告事項](#)

新增證照資料 - 多益測驗(TOEIC)

* 測驗結果一	請選擇(Please Choose)
* 計分方式一	請選擇(Please Choose)
測驗結果二	請選擇(Please Choose)
計分方式二	請選擇(Please Choose)
是否合格	請選擇(Please choose)
* 考試日期	
取得日期	
證照編號	
備註說明	
佐證資料	☐ 成績單(Transcripts) ☐ 證書(Certificate) ☐ 應考證明(Proof of exam attendance) ☐ 其它(Other)

➤ 新增資料
↶ 取消
重新選擇證照項目

填寫方式說明

- 紅色*代表必填欄位：測驗方式一、計分方式一、考試日期。
- 佐證資料若有選擇『其它』選項, 則必須填寫『佐證資料其它說明』欄位
- 填寫資料後, 需經系所秘書審核才列入校方記錄。
- 是否合格欄位若選擇『是』, 請於填寫證照相關資料完成後, 務必進行『上傳佐證資料』動作(目前僅接受PDF及JPG格式), 以利系秘進行審核動作。

5.上傳掃描的成績單

目前維護之證照資料

[+ 新增證照資料](#)

[學生基本能力檢測相關資訊](#)
[下載教育部-國內英文能力檢測比較參考表](#)
[系所尚未維護公告事項](#)

功能	證照名稱	考試日期	審核狀態	上傳狀態	功能
編輯(Edit)	多益測驗(TOEIC)	2014/02/09	✓	已上傳佐證資料	上傳附件

☒ 注意事項
新增證照資料後，若審核時間過長，請詢問所屬的系、所秘書審核狀況。
在新增證照時，若發現無相對應之證照種類，請聯繫所屬的系、所秘書新增證照類別，以利編輯您的證照資料。

6.帶著成績單「正本」找助教，請助教審核

7.記得再去「學生證照管理系統」確認是否審核通過，通過即會出現以下畫面

目前維護之證照資料

[+ 新增證照資料](#)

[學生基本能力檢測相關資訊](#)
[下載教育部-國內英文能力檢測比較參考表](#)
[系所尚未維護公告事項](#)

功能	證照名稱	考試日期	審核狀態	上傳狀態	功能
編輯(Edit)	多益測驗(TOEIC)	2014/02/09	✓	已上傳佐證資料	上傳附件

☒ 注意事項
新增證照資料後，若審核時間過長，請詢問所屬的系、所秘書審核狀況。
在新增證照時，若發現無相對應之證照種類，請聯繫所屬的系、所秘書新增證照類別，以利編輯您的證照資料。

輔仁大學廣告傳播學系修業規則

(適用 110 學號*410*開頭的學生)

100.11.30 100 學年度第 1 學期第 3 次系務會議制定通過
101.01.04 100 學年度第 1 學期第 4 次系務會議修正通過
101.01.11 100 學年度第 1 學期第 4 次院務會議通過
101.02.15 100 學年度第 2 學期第 1 次系務會議修正通過
101.02.29 100 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過
101.11.22 101 學年度第 1 學期教務會議修正通過
102.03.06 101 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過
102.06.05 101 學年度第二學期第 2 次院務會議
104.1.7 103 學年度第一學期第 4 次系務會議修正通過
104.1.14 103 學年度第一學期第 2 次院務會議修正通過
104.10.28 104 學年度第一學期第 2 次系務會議修正通過
106.01.16 105 學年度第二學期第 1 次系務會議修正通過
106.09.19 106 學年度第一學期第 1 次系務會議修正通過
107.03.7 106 學年度第二學期第 1 次系務會議修正通過

第一條：本規則依據輔仁大學（以下簡稱本校）學則第四十條規定訂定之。

第二條：本校傳播學院廣告傳播學系（以下簡稱本系）畢業應修之課程、學分數及學科學習能力檢測規定如下：

1. 校訂必修課程：導師時間（0 學分，共 8 學期）、全民國防教育軍事訓練課程（0 學分，共 2 學期）。
2. 修滿全人教育核心課程 8 學分。
3. 修滿基本能力課程 12 學分。
4. 修滿通識涵養課程 12 學分。
5. 修滿專業必修課程 54 學分。
6. 修滿選修課程 42 學分，其中本系專業選修課程至少 15 學分。
7. 修滿以英語授課之專業課程 4 學分。
8. 畢業學分數為校訂必修課程、全人教育核心課程、基本能力課程、通識涵養課程、專業必修課程、選修課程及以英語授課之專業課程七者之學分數，至少 128 學分。
9. 107 學年度起入學之學士班學生須通過資訊學科學習能力檢測，其執行方式及標準依「輔仁大學學生基本素養培育與檢測實施辦法」辦理。

第三條：學生須於大二學年結束前參加英語能力測驗檢定考試，成績應達多益 650 分以上(或全民英檢中高級初試通過、其他英文測驗相對應之同等級標準)，未達上述標準者，須於大三學年結束前補考一次，若仍未達標準者，畢業前再考一次(成績不計是否達到標準)始具有畢業資格。

學生入學前之考試成績若已達本系標準者，得予採計。有效日期為：入學前 2 年之內的成績。

第四條：本系學生三年級須參加一項全國廣告策略競賽(如：TAA 校園創意策略提案競賽、時報金

績獎行銷企劃類競賽等)，始具有續修四年級「專業實務製作」資格。

第五條：學生修讀必修課程，以修讀本系開設之課程為原則，如遇特殊原因(必修衝堂、已在本系修過但仍不及格者且達畢業年限等)，經系主任核可後，不在此限。

第六條：學生須依學校規定於選課期間上網選課(及加退選)，除不可抗拒之原因外，不得以其他理由要求以人工更正方式辦理加退選。若有必要辦理人工更正，須經開課老師及系主任同意。

第七條：本系學生不得上修本系必、選修課程，應依課程結構逐年修習，不得任意跳年級選課。

第八條：全學年課程，未修習上學期課程者，不得先修下學期課程。但特殊情形經開課老師及系主任同意者，不在此限。

第九條：凡設定擋修課程，須於先修課程及格後，方得續修後續銜接課程。擋修規定如下：

1. 「傳播統計與電腦應用」擋修「市場調查」。
2. 「市場調查」擋修「傳播研究方法」。

第十條：專業實務製作(簡稱：「畢業展」)之相關規定依「輔仁大學廣告傳播學系畢業展製作組實行細則」及「畢展審查與評分辦法」辦理。

第十一條：本修業規則未盡事宜，依輔仁大學學則及相關規定辦理。

第十二條：本規則經系務會議、院務會議及教務會議通過後施行。修正時亦同。

全人教育課程中心 111 學年度第一學期通識教育課程各系排除科目表

傳播學院(日間部)廣告傳播學系各領域排除科目

領域	序號	排除科目	序號	排除科目
人文與 藝術領 域(PT)	1	視覺藝術-數位攝影藝術 (DPTV800622)(視覺藝術學群)	2	視覺藝術-美學與鑑賞 (DPTV809897)(視覺藝術學群)
自然與 科技領 域(NT)	1	資訊科技-數位攝影與影像處理 (DNTI800443A)(資訊科技學群)	2	資訊科技-數位攝影與影像處理 (DNTI800443B)(資訊科技學群)
社會科 學領域 (ST)	1	教育與心理-普通心理學 (DSTK800042A)(教育與心理學群)	2	教育與心理-普通心理學 (DSTK800042B)(教育與心理學群)
	3	管理類-行銷管理 (DSTM801483)(管理類學群)		

※上列課程不承認為「通識涵養」必修學分，也不得列入畢業學分。

輔仁大學學生抵免科目規則簡易說明版

項目	抵免規則說明	備註
申請時間	以一次為限	請參照本手冊 P.13 頁，第 10 點第 1 項說明將「抵免科目表」電子檔回傳給系秘書審核。
不得申請抵免之科目	大學入門（大一）	已獲學士學位者，得免修大學入門
	人生哲學（大二）	
	專業倫理（大四）	
體育	僅可抵免至入學前年級	大二轉學生->僅抵免大一體育 大三轉學生->可抵免大一大二體育 ※不可用有學分之選修體育抵免本校 0 學分必修體育。
		大學畢業後經重考入學的大一新生->可抵免
		專科畢業後考試入學的大一新生->不可抵免
全民國防與軍事教育訓練	可抵免至入學之年級	適用一般轉學生、重考生
	年滿 36 歲以上、奉准進修之現役軍士官、後備役軍人、僑生、外籍生、身障生、大專畢業轉學生或重考生已修畢各該學期軍訓者，得免修軍訓	須檢具證明文件於開學兩週內至軍訓室辦理
通識	不可抵免「傳播」學群	「傳播學群」為本系排除科目，不得列入畢業學分。
轉學生（轉系生） 抵免學分總數	以轉入本系一/二年級應修學分總數為原則	每學期仍應修 12 學分
五專生之抵免	以抵免專校四、五年級修習及格科目為原則	
轉系生之抵免	比照轉學生，但降轉生重複修習年級之體育得免修	（ex）三、四年級降轉二年級者，修習及格的二年級體育得免修
重考生之抵免	專科畢業者抵免範圍以本系一年級應修科目為限，但體育不得抵免。	不得變更每學期應修學分數及修業年限
	經重考再入學之退學生，可抵免已修及格之科目，並得經系主任同意後申請提高編級，但至少需修業一年，並依學期修學分數修習，始可畢業。	
	大學畢業重考入學者，體育得以抵免。	

輔仁大學全人教育課程抵免科目要點

100.10.27 全人教育課程中心 100 學年度第 1 學期中心會議核定
100.10.3 100 學年度第 1 學期全人教育課程中心第 1 次課程委員會議訂定

- 一、本校全人教育課程中心（以下簡稱本中心）為辦理學生學分抵免事宜，依「輔仁大學學生抵免科目規則」第一條之規定，特訂定「輔仁大學全人教育課程抵免科目要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、下列學生得申請全人教育課程學分抵免：
學士班轉學生、轉系生、重考生、重新申請入學之新生、已獲得學士以上學位再行入學之學生，以及依規定核准於入學前先修讀學分後考取修讀學位者。
- 三、全人教育課程學分抵免由各系依據「輔仁大學學生抵免科目規則」及本要點之規定辦理。惟遇第五點第三款第 2、3 項所述情形時，應由本中心認定通過後始得申請抵免。
- 四、本校全人教育「大學入門」、「人生哲學」、「專業倫理」及體育課程學分抵免應依「輔仁大學學生抵免科目規則」辦理。
- 五、其他全人教育課程學分抵免原則如下：
 - （一）「國文」及「外國語文」課程：原校修讀通過之科目名稱或內容與本校所開設相關課程之科目名稱或內容相同或相近，且性質為必修者，得予以抵免學分。惟外語學院各系之轉學生或重考生申請「外國語文」課程學分抵免時，不得抵免與其專業語文相同之課程。
 - （二）不得以有學分的體育選修課程申請抵免 0 學分的體育必修課程。
 - （三）通識涵養課程：
 1. 原校修讀通過之科目名稱或內容（含必修、選修及通識課程）與本校所開設通識涵養課程之科目名稱或內容相同或相近，得予以抵免。
 2. 各系對於認定抵免科目如有疑義時，得檢附課程大綱及本中心抵免科目認定申請表，送請本中心認定通過後始得申請抵免。
 3. 原校修讀通過之科目名稱及內容為本校未曾開設之通識科目時，須檢附課程大綱及本中心抵免科目認定申請表，經本中心認定通過後始得申請抵免。
 4. 欲申請抵免學分之科目若屬主系排除自我領域之通識學群者，不予抵免。申請通識涵養課程學分抵免時，以申請抵免當學期各系所認定之排除學群為依據。
- 六、抵免全人教育課程學分時，以本校開課學分數為抵免學分數，不得以少抵多。
- 七、本要點有未盡事宜得依教育部及本校學生抵免科目規則之相關規定辦理。
- 八、本要點經本中心課程委員會議通過，並經中心會議核定後，報請中心主任公布實施，修正時亦同。

輔仁大學全人教育課程中心 抵免科目認定申請表

部別	☐ 日間部 ☐ 進修部				
系級		姓名		學號	
原校 名稱			擬 抵 免 之 本 校 科 目	領域	☐ 通識涵養－人文與藝術 ☐ 通識涵養－自然與科技 ☐ 通識涵養－社會科學 ☐ 其他：
				開課 代碼 (全稱)	(例：D-NTN0-00026-)
				選別	
				名稱 (不可 簡稱)	(例：自然科學概論) (若屬本校未曾開設科目，本欄由全人教育課程中心填寫)
				(請檢附課程大綱)	
認定 結果	☐ 通過 ☐ 不通過				
注意 事項	本中心僅針對抵免科目之名稱及內容協助認定，學生抵免學分之核定請依各系規定辦理。				

中心承辦人：

課程召集人：

中心主任：

輔仁大學傳播學院廣告傳播學系 111 學年度 一年級課表

	一		二		三		四		五		六	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
1-2	國文 必	國文 必	英文 必	英文 必			電腦繪圖 選 李燕秋 LE4A	電腦影像 處理 選 李燕秋 LE4A	體育 必 LP406	體育 必 LP406		
3-4	公關概論 葉正賢 必 LE104		大學入門 必 吳宜蓁 LE204		廣告學 必 張佩娟 LF110	視覺與訊 息設計 必 游易霖 LE203	經濟學 必 李映萱 LF315	設計繪畫 游易霖 選 LF110	行銷原理 必 蕭富峰 LE2A	行銷原理 必 蕭富峰 LE2A		
中午												
5-6	國防與軍 事教育 必 陳義賢 LE203	國防與 軍事教 育 必 陳義賢	攝影原理 與實務 A 選 游易霖 LF110	數位傳播 概論 必 紀緻謙 LF307	導師時間 必 吳宜蓁 LF315	導師時間 必 蕭富峰 LF315	廣告 真相 101 選 蔡智翔 LE2A	心理學 必 卓峯志 LE202		傳播統計 電腦應用 葉正賢 必 ES401		
7-8			攝影原理 與實務 B 選 游易霖 LF110	社會學 必 黃慧新 LE103	設計素描 游易霖 選 LF110							

輔仁大學傳播學院廣告傳播學系 111 學年度 二年級課表

	一		二		三		四		五		六	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
1-2									商業攝影 A 選 沈孝隆 LF110			
3-4	創意原 理 選 蔡智翔 LF314			傳播研 究方法 必 葉正賢 ES401 LF110		國際廣告_英 選 蔡智翔 LF210	廣告設計 選 蔡智翔 ES601	廣告設計 選 蔡智翔 LE404A	商業攝影 B 選 沈孝隆 LF110	廣告創意 導論 選 龔大中 LF315		
中午		消費行為 必 蕭富峰 LE2A										
5-6	市場調 查 必 張佩娟 LE204 (ES401)		行銷傳 播專題 A-英 必 洪雅慧 (LF207)	廣告文 案寫作 A 必 洪雅慧 LF207	導師時間 洪雅慧 必 LF110	導師時間 必 洪雅慧/黃慧 新 LF110	D5-D7 行銷策略 必 蕭富峰 LE2A	D5-D7 傳播理論 黃慧新 必 LE104	公關寫作 必 尤元靖 LF307	數位廣告 影片製作 選 張恩光 LF311 LF203		
7-8			行銷傳 播專題 B-英 必 洪雅慧 (LF207)	廣告文 案寫作 B 必 洪雅慧 LF207	電台實務 選 卓峯志 LF108	電台 實務 選 卓峯 志 LF108	顧客 關係 管理- 英選 黃慧 新 LF110					

輔仁大學傳播學院廣告傳播學系 111 學年度 三年級課表

	一		二		三		四		五		六	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
1-2												
					資訊化 廣告實 務演練 選 蔡智翔 LF314		公關策 略與企 劃 必 葉正賢 LF314		廣告策 略與企 劃 必 張佩娟 LF307			
3-4	網路廣告 設計與製 作 選 張文健 LF315		人生哲學 必 黃鼎元 LF315	人生哲學 必 吳宜蓁 LF315		社會創 新與創 業 選 葉正賢 LF110		數位公關 尤元靖 選 LF314		廣告企劃 實務 選 張佩娟 LF211		
中午									整合行 銷傳播 專題 選 龔大中 LF314			
5-6	整合行銷 傳播 選 王佐榮 LF314		整合傳播 實務演練 選 張文健 LF315	大數據分 析 選 黃慧新 ES301	導師時 間 蔡智翔 必 LF210	導師時 間 蔡智翔 必 LF210	風險傳 播與議 題管理 選 吳宜蓁 LF110	績效行銷 選 蔡秀麗 LF314		品牌行銷 傳播 選 芮家楹 LF110		
7-8			D7-D9 企業社會責 任與社會企 業專題_英 選 葉正賢 LF303		數位案 例分析 選 蔡智翔 LF315	策展實 務 選 LF314	媒體企 劃 必 朱詣璋 LF110	媒體企劃 實務 選 朱詣璋 張佩娟 LF314		數位廣告 影片後期 製作 選 張恩光 LF311 LF203		

輔仁大學傳播學院廣告傳播學系 111 學年度 四年級課表

	一		二		三		四		五		六	
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
1-2	專業實務製作 C 必 張佩娟 LF211	廣告活動 展示設計 A LF211										專業實習 選 張佩娟 LF110
3-4	廣告專案活動 企劃 選 黃慧新 LF110	廣告活動 展示設計 B 選 蔡智翔 LF211							公關個案研究 尤元靖 選 LF314			
中午												
5-6	專業實務製作 AB 必 黃慧新 蕭富峰 LF211	廣告法規 必 張佩娟 LF315			導師時間 卓峯志 必 LF207	導師時間 卓峯志 必 LF207			專業倫理_廣告 倫理 必 卓峯志 LE104			
7-8	LF207											

大二轉學生適用

輔仁大學 110 學年度 學士班 必修科目表																
院別：傳播學院			系別：廣告傳播學系			組別：										
類別	模組	科目名稱	科目代碼	選別	規定學分	一年級		二年級		三年級		四年級		類別最低應修學分數	模組最低應修學分數	備註
						上	下	上	下	上	下	上	下			
校訂		導師時間	02795	必	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		全民國防教育軍事訓練	21020	必	0	0	0							0	0	
全人教育課程	核心課程	大學入門	00155	必	2	2								32	8	
		人生哲學	00007	必	4					2	2					
		專業倫理-廣告倫理	00350	必	2							2				
		體育		必	0	0	0	0	0							
	基本能力課程	國文		必	4	2	2							12	12	英文至少4學分，但入學考試或經檢定達一定標準者，得免修英文，逕選修讀第二外語課程。
		外國語文		必	8	2	2	2	2							不開設全校性必修課程，改以學生需通過本校資訊基本能力檢定為畢業條件，檢定方式採認證或修讀相關課程方式抵免。
		資訊素養		必	0											
	通識涵養課程	人文與藝術通識領域		通	4									12	12	「歷史與文化」納入通識涵養課程，於三領域課程中開設「歷史與文化」學群課程，學生至少於學群課程中修習2學分。
		自然與科技通識領域		通	4											
		社會科學通識領域		通	4											
院系必修課程		行銷原理	01482	必	4	2	2							69	54	
		社會學	01728	必	2	2										
		廣告學	02701	必	3	3										
		經濟學	02457	必	2	2										
		公共關係概論	01163	必	2	2										
		傳播理論	02373	必	3					3						
		心理學	01195	必	2		2									
		視覺與訊息設計	03863	必	2		2									
		傳播統計電腦應用	10631	必	3		3									
		消費行為	01950	必	3			3								
		行銷策略	06814	必	3			3								
		市場調查	01314	必	2			2								
		行銷傳播專題-英	24651	必	2			2								
		公關寫作	06683	必	2			2								
		傳播研究方法	02370	必	3				3							
		數位媒介概論	21022	必	2				2							
		廣告文案寫作	07723	必	2				2							
		媒體企劃	02277	必	2					2						
		廣告策略與企劃	05128	必	3					3						
		公關策略與企劃	06311	必	3						3					
		專業實務製作	05127	必	2							2				
		廣告法規	08739	必	2								2			
院系必選課程		除上述院系核心課程必修54學分外，學生應自本系所開設之課程中至少另選修15學分，以滿足必修必選學分不得低於64-72學分之規定。												15		
全人教育課程學分數A	32	院系必修必選學分數B	必修	54	69	選修學分數C		27		畢業學分數A+B+C					128	
			必選	15												

跨領域學習

輔仁大學是所多元化的學校，包含 12 個學院 46 個系所，我們鼓勵學生善加利用各科系的課程資源，主動地跨領域學習，相關申請資訊可參見本校跨領域學習資訊網。

※跨領域學習網：<https://www.interdisciplinary.fju.edu.tw/>

依照開放申請時間先後，可分為「學分學程」、「雙主修」、「輔系」等三大類。

收費標準：若為單獨開班者，應依照本校收費標準繳納學分費及實習費。

※註 1：依照開課單位不同可分為兩類，僅音樂系/醫學系課程 1 學分為 1,926 元，其餘課程每 1 學分皆為 1,421 元

※註 2：語言實習費 982 元整。

【學分學程】

申請時間：第二學期開放申請(大約是每年 4 月底~5 月初)

申請標準：各學分學程要求略有不同，請至跨領域學習資訊網個別查詢。

資格認定：依據學生修讀學分學程施行細則第一條第四款規定：學生申請認定學分學程以一學程為限，學分學程修讀資格認定 後一學年內不得更改。

【微學程】

申請時間：每年 4 月中旬

申請標準：各微學程要求略有不同，請至跨領域學習資訊網個別查詢。

優點：

- 1.可依照自身興趣及方向選擇
- 2.修畢後於每學年下學期提出學程證書申請(另頒證書)

【雙主修】

申請時間：第二學期開放申請(大約是每年 5 月中)

申請規定：

- 1.申請時前一學期學業成績名次須在班上前百分之六十，並符合各雙主修學系規定者。
- 2.申請時至多可申請 2 個學系（逾限者取消申請資格），但核准修讀以 1 個學系為限。※若同時錄取 2 個學系時，須擇定 1 個學系完成報到手續，始具雙主修修讀資格。

優點：雙主修開班方式皆為隨班附讀，不需另繳學分費。

備註：按照各科系規定不同，修課學分大約為 72 學分左右，且須配合該科系上課時間，有時會與本系課程衝堂。

【輔系】

申請時間：第二學期開放申請(大約是每年 6 月中)

申請規定：申請以 1 個學系為限。

優點：按照各科系規定不同，修課學分為 20~24 學分。且開班方式分為「單獨開班」與「隨班附讀」兩種。

「單獨開班」：修課人數至少 20 人以上，需繳學分費，上課時間固定於每周一三五 D7-D8 節。

「隨班附讀」：人數較少，不需繳學分費，但須配合該科系上課時間，有時會與本系課程衝堂。



工讀資訊



- 1、校內外工讀資訊可參見本校就業輔導組網頁 <http://eao.dsa.fju.edu.tw/>
- 2、校內各單位亦提供有工讀職缺，時薪為 160 元/hr，上班時間分為日間班(上午 8 時至下午 17 時)及晚班(下午 17 時至晚上 22 時)，可配合學生課表排班。
- 3、另有進修部、資訊中心(電腦教室)等單位長期招募工讀生，上班時間為下午 17 時至晚上 22 時，相關資訊請參考就輔組網頁或資訊中心工讀生招募網 http://edu.cc.fju.edu.tw/main_control/03/s_join_1.php



其他資訊



- 1、各項獎助學金資訊將不定期公告於本校學務處生活輔導組網頁，請參見 <http://life.dsa.fju.edu.tw/scholarship.html>
- 2、包含獎助學金、就學優待減免、就學貸款、弱勢學生助學計畫、校內住宿申請等資訊，除了在本校學務處生活輔導組網頁公告外，亦可至本校學生資訊入口網 <http://140.136.251.210/student/> 查詢。
- 3、輔仁大學甄選教育部「學海築夢及新南向學海築夢」鼓勵大專校院甄選送優秀學生赴國外專業實習實施要點。
https://www.studyabroad.moe.gov.tw/new/upload/peplanmgr_regulation/2396/61e617cea281a.pdf